

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e nome

**COSTA, Giovanni**

Qualifica

Direttore Generale

Ente

**Consorzio di Bonifica della Romagna Occidentale**

Telefono dell'ufficio

**0545 909500**

Fax dell'ufficio

**0545 909509**

E-mail dell'ufficio

[dir.gcosta@bonificalugo.it](mailto:dir.gcosta@bonificalugo.it)

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

02/07/1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal 1990 al 1992, impiegato presso ICEL S.c.a.r.l., impresa produttrice di cavi elettrici con sede in Lugo (RA), con le mansioni di assistente del direttore della produzione;

dal 1992 al 1993, impiegato presso Tonon Bruno & C. s.r.l., impresa di commercializzazione di apparecchiature medicali con sede in Bologna, con mansioni di collaboratore amministrativo;

dal 1994, dipendente/dirigente del Consorzio di Bonifica della Romagna Occidentale, ente di diritto pubblico con sede in Lugo (RA), con le mansioni di collaboratore dell'Area amministrativa nel periodo maggio 1994 – dicembre 1996, di direttore dell'Area amministrativa nel periodo 1997 – luglio 2000, di direttore generale dall'agosto 2000 a oggi, mantenendo anche l'incarico di direttore dell'Area amministrativa; dal dicembre 2012 a oggi, anche dirigente del Consorzio di Bonifica di secondo grado per il Canale Emiliano Romagnolo, ente di diritto pubblico con sede in Bologna, con le mansioni di direttore dell'Area amministrativa in forza di un incarico a scavalco con il Consorzio di bonifica della Romagna Occidentale.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Laureato in Economia e Commercio presso l'Università degli studi di Bologna con la votazione di 110/110.

In precedenza, diplomato presso il Liceo Classico Trisi e Graziani di Lugo (RA) con la votazione di 60/60.

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**SPAGNOLO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Explorer, Word, Excel) con predisposizione a all'utilizzo di diversi strumenti informatici (Adobe PDF, Internet, ecc...).

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il sottoscritto dichiara di essere informato, dà il proprio consenso e autorizza al trattamento dei dati forniti con la presente dichiarazione per le finalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013, ai sensi del D. Lgs. n.196/2003.