



CONSORZIO DI BONIFICA
della romagna occidentale

SISTEMA DI GESTIONE DELLA FUNZIONE SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO

ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 81/2008

PS-10 QUALIFICA DEI FORNITORI

Revisione	Data	Causale revisione
00	21 novembre 2017	Prima emissione
01	27 novembre 2018	Correzione data, ridefinizione contenuti e allegati

Competenze	Nome	Funzione	Firma
Elaborazione	Dott. Riccardo Suprani	Responsabile servizio di prevenzione e protezione	
	Ing. Ilaria Dal Borgo	Addetto servizio di prevenzione e protezione	
Verifica ed approvazione	Ing. Elvio Cangini	Direttore tecnico	
Presenza visione	Dott. Giovanni Costa	Direttore Generale	
Autorizzazione	P.A. Alberto Asioli	Datore di lavoro	

SOMMARIO

1.0	SCOPO	3
2.0	CAMPO DI APPLICAZIONE	3
3.0	RIFERIMENTI NORMATIVI	3
4.0	ABBREVIAZIONI E TERMINOLOGIA.....	3
5.0	DOCUMENTAZIONE PER LA QUALIFICA DEL FORNITORE	3
6.0	MODALITA' DI VERIFICA E MANTENIMENTO DELLA QUALIFICA DEL FORNITORE	4
7.0	ALLEGATI	4

 <p>CONSORZIO DI BONIFICA della romagna occidentale</p>	<p>Sistema di gestione della funzione sicurezza e salute sul lavoro (ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 81/2008)</p> <p>PROCEDURA OPERATIVA PO-SGS-10 Qualifica dei fornitori</p>	<p>Revisione Novembre 2018 Pag. 3 di 4</p>
--	--	--

1.0 SCOPO

Lo scopo di questa procedura è definire la modalità di qualifica dei fornitori in merito alla SSL.

2.0 CAMPO DI APPLICAZIONE

La procedura si applica ai fornitori delle seguenti attività:

- Manutenzione ordinaria e straordinaria: canali, reti interrate, impianti, edifici, automezzi etc;
- Nolo a caldo ed a freddo di automezzi

Altre eventuali inclusioni daranno origine ad una revisione della presente procedura.

3.0 RIFERIMENTI NORMATIVI

- D. Lgs 9 aprile 2008, n. 81;
- BS OHSAS 18001:2007
- Manuale SGS

4.0 ABBREVIAZIONI E TERMINOLOGIA

SGS: Sistema di Gestione della Sicurezza

CONSORZIO: Consorzio di Bonifica della Romagna Occidentale

SSL: Salute e Sicurezza sul lavoro

5.0 DOCUMENTAZIONE PER LA QUALIFICA DEL FORNITORE

L'obiettivo del Consorzio è di assicurarsi di avere fornitori che rispettino le norme di SSL e che il loro operato non metta in pericolo il personale del Consorzio, né tantomeno dei soggetti esterni (esempio utenti del Consorzio).

A tutti i fornitori oggetto di qualifica dovranno essere richiesti almeno i seguenti documenti comprovante l'idoneità tecnico professionale (allegato XVII d. lgs 81/2008 e smi):

- Iscrizione alla camera di commercio industria ed artigianato con oggetto sociale l'attività che si andrà a svolgere;
- Documento di valutazione dei rischi;
- Documento unico di regolarità contributiva (Durc);
- Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi.

Nel caso di lavoratori autonomi non esercitanti professioni liberali è necessario acquisire la seguente documentazione:

- Iscrizione alla camera di commercio industria ed artigianato con oggetto sociale l'attività che si andrà a svolgere;

 <p>CONSORZIO DI BONIFICA della romagna occidentale</p>	<p>Sistema di gestione della funzione sicurezza e salute sul lavoro (ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 81/2008)</p> <p>PROCEDURA OPERATIVA PO-SGS-10 Qualifica dei fornitori</p>	<p>Revisione Novembre 2018 Pag. 4 di 4</p>
--	--	--

- Autodichiarazione di conformità dei dispositivi utilizzati al D. Lgs 81/2008;
- Elenco dei dispositivi di protezione individuale in dotazione;
- Attestati inerenti alla propria formazione e alla relativa idoneità sanitaria, quando necessario.

Può essere poi necessario redigere il DUVRI, ovvero il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza quando questa sia presente.

Altra documentazione potrà essere richiesta in base alla tipologia e complessità del lavoro da svolgere (esempio idoneità di attrezzature per il nolo a freddo, risultanze dell'addestramento specifico degli operatori nel caso di nolo a caldo).

Potrà essere necessario anche produrre delle vere e proprie istruzioni operative per definire nel dettaglio il processo di qualifica del fornitore: esempio nolo attrezzature a freddo / caldo.

Titolo preferenziale potrebbe essere il possesso di certificazioni appropriate: esempio sistemi di gestioni conformi alla norma OHSAS:2007.

Ogni qualvolta sono definiti dei contratti con dei fornitori o si avvia un processo di ricerca e relativa valutazione dei fornitori, il capo settore interessato deve informare il SSP al fine di mettere in atto quanto riportato in procedura.

6.0 MODALITA' DI VERIFICA E MANTENIMENTO DELLA QUALIFICA DEL FORNITORE

Tutti i fornitori, una volta che abbiano prodotto la documentazione del paragrafo precedente, sono considerati qualificati per quanto riguarda il SGS. Qualora dovessero arrivare al Comitato Direttivo (DL, RSPP, Direttore Tecnico, etc) segnalazioni di non conformità in tema di SSL da parte dei preposti, oppure in occasione delle verifiche ispettive interne o segnalazioni da parte di organi competenti o terzi (esempio utenti) in tema di SSL, al fornitore dovranno essere chiesti chiarimenti in merito a:

- Causa della non conformità;
- Tempi e modalità di adeguamento alle norme in materia di SSL.

La verifica dei chiarimenti forniti è compito del Comitato Direttivo che potrebbe, per mancanze gravi, richiedere il pagamento di penali e/o recedere dal contratto.

7.0 ALLEGATI

NESSUNO